

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»»



УТВЕРЖДАЮ:  
МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»  
/А.А. Бобякова/  
приказ № 01-05/302-1  
от 29 октября 2021 г.

**План мероприятий,  
направленных на профилактику и противодействие коррупции в  
Муниципальном бюджетном учреждении «Школа – интернат среднего общего  
образования села Уэлен»  
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
<b>1. Совершенствование организации деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа интернат среднего общего образования села Уэлен» в сфере профилактики и противодействия коррупции</b>			
1.1	Назначение ответственного в сфере профилактики и противодействия коррупции на 2021-2024 годы в МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	Январь 2021 года	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
1.2	Формирование Комиссии по профилактике и противодействию коррупции на 2021-2024 годы в МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	Январь 2021 года	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
1.3	Разработка и утверждение плана работы по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен» на 2021-2024 годы	1-й квартал 2021 года	Комиссия по противодействию коррупции
1.4	Мониторинг реализации плана по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	Ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным	Комиссия по противодействию коррупции
1.5	Приведение должностных регламентов в соответствие с изменениями федерального, регионального и муниципального уровней	2-ий квартал 2021 года	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
1.6	Разработка регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен», внесение в них необходимых изменений	3-ий квартал 2021 года	Комиссия по противодействию коррупции
1.7	Проведение анализа регламентации исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)	1 раз в полгода	Комиссия по противодействию коррупции

1.8	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности школы, подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер	По необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
<b>2. Повышение межведомственного и межуровневого взаимодействия в сфере профилактики и противодействия коррупции</b>			
2.1	Подготовка информации, отчётов, внесение предложений по вопросам противодействия коррупции для совершенствования законодательства в этой сфере	В соответствии со сроками, установленными запросами	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Взаимодействие с прокуратурой Чукотского района	В соответствии со сроками, установленными запросами	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»
2.3	Выявление коррупционных нарушений в МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	В системе	Комиссия по противодействию коррупции
2.4	Направление нормативных правовых актов в Администрацию Чукотского муниципального района для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы	В соответствии с запросами	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»
2.5	Взаимодействие с правоохранительными органами в случае поступления информации о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомлений	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен», комиссия по противодействию коррупции
2.6	Подготовка отчета о ходе реализации Плана и представление в Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	Ежеквартально, до 26 числа отчетного месяца	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3. Совершенствование нормативной правовой базы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа интернат среднего общего образования села Уэлен»</b>			
3.1	Приведение нормативных правовых актов МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен» в соответствие с федеральным и региональным законодательством	3-й квартал 2021 года	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Разработка нормативных правовых актов, направленных на реализацию решений Педагогических советов и Собраний работников МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»	По мере необходимости	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен»
3.3	Разработка и утверждение локального акта	1-й квартал	Комиссия

	«Антикоррупционная политика МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»	2021 года	по противодействию коррупции
3.4	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников, в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»	В системе	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
<b>4. Совершенствование кадровой работы в системе мер по профилактике и противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа интернат среднего общего образования села Уэлен»</b>			
4.1	Формирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению в учреждении на 2021-2024 годы	1-ый квартал 2021 г.	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
4.2	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Школы требованиям Политики:	В системе	Комиссия по противодействию коррупции
	осуществление регулярного контроля;		
	соблюдения внутренних процедур;		
4.3	экономическая обоснованность расходов в сферах с высоким коррупционным риском		
4.3	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:	Ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным	Комиссия по противодействию коррупции
	проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;		
	подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.		
4.4	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
<b>5. Повышение эффективности использования средств Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»</b>			
5.1	Контроль за реализацией Плана мероприятий по оптимизации расходов МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»	По необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
5.2	Осуществление контроля за соблюдением Плана расходования средств резервного фонда МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»	В системе	Комиссия по противодействию коррупции
5.3	Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен», обеспечение гласности и прозрачности таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

5.4	Повышение квалификации сотрудников по вопросам организации государственных и муниципальных закупок	В системе	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
<b>6. Повышение правовой культуры, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны персонала и обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»</b>			
6.1	Организация обучения работников МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен», осуществляющих полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В системе	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
6.2	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	По необходимости	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
6.3	Проведение с работниками МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен» обучающих мероприятий, учебно-методических семинаров, разработка методических рекомендаций и информационных памяток по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В системе	Комиссия по противодействию коррупции
6.4	Проведение в МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен» мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание подрастающего поколения, в том числе на формирование негативного отношения к коррупции	По отдельному плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор
6.5	Организация участия обучающихся в конкурсах и акциях антикоррупционной направленности различного уровня	В соответствии с графиком мероприятий	Заместитель директора по ВР
6.6	Формирование антикоррупционного мировоззрения и развитие правовой культуры личности в рамках реализации образовательных программ основного общего образования	В соответствии с рабочими программами общественных дисциплин	Преподаватели общественных дисциплин
<b>7. Взаимодействие с населением и структурами гражданского общества, обеспечение доступа граждан и организаций к информации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»</b>			
7.1	Привлечение представителей общественности к участию в работе консультативных, совещательных органов при администрации МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»	В соответствии с графиком работы этих органов	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
7.2	Включение представителей общественности в состав комиссии по противодействию коррупции	При формировании	Администрация МБОУ

		и и обновлении состава комиссии	«Ш-ИСОО с.Уэлен»
7.3	Рассмотрение поступивших от заинтересованных организаций и граждан предложений, замечаний к проектам административных регламентов, результатам независимой экспертизы	По мере поступления обращений	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен», комиссия по противодействию коррупции
7.4	Подготовка ежегодных Публичных отчётов о результатах деятельности МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен» с включением информации о проведённой работе по противодействию по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»	ежегодно	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен»
7.5	Проведение анализа и проверка жалоб, обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о фактах коррупционных проявлений	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции
7.6	Ознакомление родителей с документами по антикоррупционной тематике на родительских собраниях и индивидуально	В системе	Администрация МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен», классные руководители
7.7	Обновление информации раздела «Антикоррупционная работа» на официальном сайте учреждения, в том числе отчетов о реализации Планов мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции	По мере поступления информации	заместитель директора по ИТ
7.8	Размещение информации антикоррупционной направленности на официальном сайте ОО	По мере поступления	заместитель директора по ИТ