

<p>Рассмотрено и принято решением педагогического совета МБОУ «Ш-ИСОО с.Уэлен» Протокол №1 от «27» августа 2020г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МБОУ «Ш-ИСОО с. Уэлен» М.Б. Титаренко Приказ от «28» августа 2020г. №01-05/107</p>
<p>«Согласовано» Советом Учреждения Протокол №1 от «27» августа 2020г.</p>	

Положение
о родительском контроле организации горячего питания
обучающихся МБОУ «Школа- интернат среднего общего
образования села Уэлен»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение создано на основе Методических рекомендаций Роспотребнадзора 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 25.05.2020 г.
- 1.2. Настоящее положение направлено на:
- улучшение организации питания детей в образовательной организации;
 - проведение мониторинга результатов родительского контроля;
 - формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательных организациях.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ.
- 1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.5. В состав Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.
- 1.6. Деятельность членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 2.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
 - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
 - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение

технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции Комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их законных представителей по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии по контролю организации питания обучающихся предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности Комиссии по контролю организации питания учащихся

- 5.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся формируется на основании приказа директора школы. Полномочия Комиссии по контролю организации питания обучающихся начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия по контролю организации питания обучающихся выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия по контролю организации питания обучающихся составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы Комиссия по контролю организации питания обучающихся информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть Комиссия по контролю организации питания обучающихся знакомит с результатами деятельности директора школы.
- 5.6. По итогам учебного года Комиссия по контролю организации питания обучающихся готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание Комиссии по контролю организации питания обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение Комиссии по контролю организации питания обучающихся принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии по контролю организации питания учащихся

6.1. Члены Комиссии по контролю организации питания обучающихся несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия по контролю организации питания обучающихся несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии по контролю организации питания учащихся

7.1. Заседания Комиссии по контролю организации питания обучающихся оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания Комиссии по контролю организации питания обучающихся хранится у директора школы.