

Согласовано  
на заседании педагогического совета  
от 31.08.2016 года №01/16-17



Утверждаю» директор  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
образования села Уэлен»  
«Школа-интернат среднего общего

О.С.Клименко  
Приказ №55-1/01-05 от 31.08.2016

## Годовой план работы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школа - интернат среднего общего образования с. Уэлен» -  
дошкольное отделение  
на 2016 – 2017 учебный год

## 1. Общая характеристика ДОУ:

Дошкольная образовательная организация: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования с. Уэлен» - дошкольное отделение. Расположена в типовом здании по адресу ЧАО, Чукотский район, с. Уэлен, ул. Ленина, дом 14.

МБОУ «Ш-ИС ОО с. Уэлен» - дошкольное отделение рассчитан на 80 мест.

На 2016-2017 учебный год в нем имеется 4 возрастных группы с дневным пребыванием детей.

Режим работы: 10,5 часов- 5-дневной недели

Родительская плата за содержание детей в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Ш-ИС ОО с. Уэлен» не взимается.

## 2. Количественный состав групп на 01.09.2016

группа	возраст	Всего детей	Девочек	Мальчиков
Первая младшая	1,6 – 3 года	17	10	7
Вторая младшая	3 – 4 года	15	7	8
Средняя	4 – 5 лет	17	8	9
Старше-подготовительная	5 – 7 лет	19	6	13
ИТОГО		68	31	37

Итого на 01.09.2016 68 детей, из них дети коренной национальности в количестве 65 (96%).

### 3. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса

#### Сведения о квалификации педагогических кадров:

п/п №	ФИО	Должность	Образование	Квалификационная категория	Пед. стаж	Стаж в данном учреждении
1.	Бычкова Наталья Борисовна	Воспитатель	средне-специальное	нет	30 лет	30 лет
2.	Малицкая Елена Леонидовна	Воспитатель	средне-специальное	нет	2, 8 месяцев	2,8 месяцев
3.	Мытарева Кристина Анатольевна	Воспитатель	средне-специальное	нет	4 года	3,9 месяцев
4.	Сидорова Валентина Эдуардовна	Воспитатель	средне-специальное	нет	13 лет	3,6 месяцев
5.	Кропина Елена Игоревна	Воспитатель	средне-специальное	нет	16 лет	13 лет
6.	Демидович Валентина Сергеевна	Воспитатель	средне-специальное	нет	9 лет	8 лет
7.	Зятыкова Елизавета Леонидовна	Заместитель директора	высшее	нет	3 года	3 года

По стажу  
работы:

от 1 до 5 лет	от 5 до 10	от 10 до 20 лет	От 20 и выше
3 человека	1 человек	2 человека	1 человек

**Вывод:** Ежегодно проводится анализ кадрового обеспечения, изучается профессиональный, квалификационный уровень педагогов и специалистов, результативность их работы. В настоящее время штатная численность педагогических работников образовательного учреждения составляет 7 сотрудников. Шесть воспитателей и заместитель директора по воспитательной работе. Один педагог (14,3%) имеет высшее педагогическое образование, шесть (85,7%) со средне - специальным образованием. Три воспитателя (42,8%) получают высшее образование, один педагог (14,3%) получает второе высшее образование.

Педагогический стаж: от 0 до 5 лет – 3 чел. (42,8%); от 5 до 10 лет – 1 чел. (14,3%); от 10 до 20 лет -2 чел. (28,6%); более 20 лет – 1 чел (14,3%).

Анализ профессионального уровня педагогов позволяют сделать выводы о том, что педагогический коллектив МБОУ «Ш-ИС ОО с. Уэлен» квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры; стабилен (отсутствует текучка кадров), стремиться к повышению своего образовательного уровня.

Медицинское наблюдение осуществляет медицинская сестра детского сада Эттувги Элла Владимировна.

## 1. Сведения о прохождении курсовой подготовки

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Год прохождения				
			2011	2012	2013	2014	2015
1	Бычкова Наталья Борисовна	воспитатель	+			+	
2	Малицкая Елена Леонидовна	Воспитатель					
3	Демидович Валентина Сергеевна	Воспитатель		+			
4	Мытарева Кристина Анатолевна	Воспитатель				+	
5	Кропина Елена Игоревна	Воспитатель		+			
6	Сидорова Валентина Эдуардовна	Воспитатель				+	
7	Зятькова Елизавета Леонидовна	Заместитель директора по дошкольному образованию				+	

## **Анализ воспитательно-образовательной работы**

**за 2015-2016 учебный год.**

### **1. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни**

В течение 2015-2016 учебного года ежедневно во всех группах проводилась утренняя гимнастика и гимнастика после сна. Детей учили следить за показом, выполнять движения согласованно. Учитывалась физическая подготовка и возраст каждого ребенка, ведь важно не только выполнить комплекс гимнастики, но и сформировать положительное отношение к физическим упражнениям. В образовательный процесс были включены двигательные минутки, которые помогают детям отдохнуть, снять напряжение, утомление, активизируют мышление детей, улучшают кровообращение, создают положительный эмоциональный фон и повышают интерес к занятиям. Двигательные минутки проводились как в форме общеразвивающих упражнений, так и в форме движений под текст стихотворения. Также использовались двигательные минутки в форме танцевальных движений под музыку или пение воспитателя. С детьми всех групп проводились подвижные игры: «Солнце и дождик», «У медведя во бору», «Сова и евражки», «Собачка», «Гуси-лебеди», «Рыбак и рыбка», «Баба Яга», «Зайчик», «Ручеек», «Мыши и кот», «Запрещенное движение», «Найди цвет», «Мыши водят хоровод», «Огуречик», «Ловля оленей», «Снежинки и ветер» и многие другие. Регулярно пополнялась копилка двигательных минуток и подвижных игр с дошкольниками разных возрастов. Три раза в неделю проводились физкультурные занятия, задача которых формирование двигательных умений и навыков; развитие двигательных (физических) качеств и оптимальной двигательной активности; удовлетворение естественной биологической потребности в движении и тренировке организма с помощью специально-подобранных физических упражнений, обеспечивающих оптимальные физические нагрузки; воспитание привычки и потребности систематически заниматься физическими упражнениями. Были

организованы открытые просмотры зарядки в старше-подготовительной группе (воспитатель Демидович В.С) и в средней группе (воспитатель Кропина Е.И.). Ежемесячно проводились физкультурные досуги. В декабре во всех группах были организованы дни подвижных игр. Прошли спортивные праздники, посвященные Дню защитника Отечества, и спортивный праздник, посвященный Дню Победы (воспитатель Демидович В.С.). В старше-подготовительной группе проведена эстафета «Кто на свете всех быстрее?».

Родительские уголки были оформлены информацией о физическом развитии ребенка и способах его достижения: «Подвижные игры с ребенком дома», «Чистота – основа здоровья», «Здоровый образ жизни и его плюсы», «Как уберечься от простудных заболеваний», «Зарядка в выходные».

На родительских собраниях выступала медицинская сестра, давая рекомендации каждому родителю индивидуально, учитывая состояние здоровья ребенка. Родителей консультировали по теме «Здоровый образ жизни и его плюсы», «Здоровье дошкольника».

Вся работа по охране и укреплению здоровья детей, строилась на взаимодействие воспитателей с медицинским работником. В детском саду шел постоянный контроль за санитарно-гигиеническим состоянием, за соблюдением режима дня, графика проветриваний. Было организовано полноценное сбалансированное питание, в меню включались молочные продукты, свежие фрукты и овощи. Меню составлялось с учетом всех требований к питанию детей дошкольного возраста, учитывалась калорийность блюд, количество белков, жиров, углеводов, витаминов, нормы расходов продуктов питания.

Во всех возрастных группах уделялось внимание воспитанию навыков личной гигиены. Ежедневно организовывалось пребывание детей на свежем воздухе.

**Вывод:** Все запланированные оздоровительные мероприятия выполнены. Оздоровительная работа велась на достаточном уровне. Несмотря на усиленную работу по обеспечению здоровья и здоровому образу жизни детей, заболеваемость детей повысилась в связи со вспышкой ОРВИ и ОРЗ. Самая высокая заболеваемость в первой младшей группе, воспитатель Сидорова В.Э., младший воспитатель Гемауге Л.М. Самая низкая заболеваемость в средней группе, воспитатель Кропина Е.И., младший воспитатель Ачивангина М.И.

Исходя из полученных данных по заболеваемости и посещаемости ДООУ, следует вывод, что работу по снижению заболеваемости следует продолжать и в следующем учебном году. С этой целью необходимо больше внимания уделять профилактической работе: закаливанию, использованию дыхательной гимнастики в игровой форме, использованию здоровьесберегающих технологий, способствующих укреплению здоровья детей; усилить просветительскую работу по охране и укреплению здоровья детей; медицинскому персоналу усилить контроль над проведением профилактических мероприятий, утренним приемом детей в период эпидемии ОРЗ и ОРВИ.

## **2. Анализ результатов выполнения образовательной работы**

Педагогический коллектив детского сада в течение 2015-2016 учебного года успешно вел работу по выполнению годового плана, улучшению качества и эффективности учебно-воспитательного процесса. Воспитатели активно принимали участие в семинарах, педагогических советах, вели работу по самообразованию, посещали и проводили анализ открытых мероприятий.

Были проведены педагогические советы:

- «Установочный»;
- «Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности»;



- «Формы и методы взаимодействия с родителями в условиях внедрения ФГОС»;

- «Итоговый».

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Организована работа по вопросам развития предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Группы обогащены наборами игрушек, закуплена новая литература в уголки детского чтения, обновлены дидактические игры, способствующие всестороннему интеллектуальному развитию детей. Сидорова В.Э. выступала по теме «Предметно-развивающая среда, требования к её построению в соответствии с ФГОС». Была проведена консультация по теме «Предметно-развивающая среда, ее принципы и требования к построению». Организован смотр-конкурс развивающей среды в группах. По результатам смотра 1 место заняла старше-подготовительная группа (воспитатель Демидович В.С.), в которой предметно-пространственная среда организована наиболее продуктивно, является содержательно-насыщенной, в ней представлены возможности по выбору детьми вида активности, материалов для деятельности. Второе место заняла средняя группа (воспитатель Кропина Е.И.). Третье место заняла первая младшая группа (воспитатель Сидорова В.Э.).

Воспитатели консультировались по вопросу «Предметно-развивающая среда, ее принципы и требования к построению».

Во всех группах присутствует художественная литература, дидактические игры, театрализованные игры, иллюстративный материал. Педагоги поощряют активность детей, поддерживают индивидуальную и совместную деятельность, организуют игры, обновляют иллюстративный материал, материалы для творчества, помогают организовать игровое пространство в соответствии с желаниями детей.

**Вывод:** Работа по развитию предметно-пространственной среды велась на достаточном уровне, воспитатели постоянно ведут работу по оснащению групп игровым оборудованием, обновляют материалы, поощряют детей в выборе вида активности, материалов для деятельности.

Одним из важнейших факторов и условий, определяющих эффективность и качество учебно-воспитательной работы, является высокий уровень педагогического мастерства педагога дошкольной образовательной организации. Проблема формирования профессиональной компетентности является актуальной постоянно.

В связи с этим одна из годовых задач 2015-2016 года – это задача повышения профессионального мастерства педагогов. Педагоги были ознакомлены с профессиональным стандартом, провели оценку своих качеств и умений, обсудили способы и средства достижения профессионального мастерства, прописанного в профессиональном стандарте педагога. Был проведен педагогический совет по теме: «Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности», на котором Кропина Е.И. выступила с докладом на тему: «Профессиональное становление личности педагога». Еноктаева И.Н. говорила о самообразовании, как одном из главных аспектов педагогической деятельности. Педагоги анализировали качества необходимые для успешного ведения педагогической деятельности, в том числе при реализации ФГОС ДО, как нового уровня дошкольного образования, оценивали свою готовность к реализации ФГОС в процессе педагогической деятельности. Проводилась работа по мотивации педагогов к получению высшего профессионального образования, по итогам которой 3 педагога поступили в образовательные заведения высшего профессионального образования. Кроме того велась работа по самообразованию, это одно из основных направлений в улучшении компетентности педагога. Педагоги готовили доклады по темам

«Профессиональное становление личности педагога», работали по выбранным темам.

**Вывод:** Проблемы формирования профессиональных умений и навыков являются постоянно актуальными. Уровень педагогической культуры и профессионального мастерства педагога влияет на весь образовательный процесс, на систему взаимоотношений с воспитанниками, коллегами, родителями. Работа по повышению уровня профессионального мастерства велась на достаточном уровне, в дальнейшем планируется продолжить работу в данном направлении, мотивировать педагогов к участию в конкурсах, повышению квалификации, прохождению аттестации на первую и высшую категории.

Следующей задачей в годовом плане было совершенствование работы по включению детей в систему социальных отношений через развитие игровой деятельности.

Игра основной вид деятельности дошкольника. Именно через игру ребёнок познаёт окружающий мир, готовится к взрослой жизни. Игра - основа творческого развития ребёнка. Игра - лучший способ добиться развития способностей ребёнка без использования методов принуждения. Во всех возрастных группах были проведены открытые просмотры сюжетно-ролевых игр: воспитатель первой младшей группы Сидорова В.Э. показала сюжетно-ролевую игру «Мишка ремонтирует машину», воспитатель второй младшей группы Малицкая Е.Л. игру «Лесная больница», воспитатель средней группы игру «Моряки», воспитатель старше-подготовительной группы Демидович В.С. игру «Поход в тундру за грибами». Была проведена консультация по теме «Методы и приёмы развития сюжетно-ролевой игры». Обновлено и расширено картотеки сюжетно-ролевых игр для разных возрастных групп.

Был проведен семинар по теме «музей в ДОУ как средство воспитания и развития ребенка дошкольного возраста», на котором было

рассмотрено, как в условиях закрытой сельской жизни организовывать всесторонне развитие дошкольника, интерактивные способы знакомства детей с музеями. Каляч С.В. выступила по теме «Создание мини-музея в ДООУ как средство воспитания и развития детей средней группы». Демидович В.С. организовала в старше-подготовительной группе мини-музей на тему «Книги», целью которого являлось воспитание интереса к чтению, знакомство с книгами, писателями. Дети были познакомлены с такими музеями, как музей «Лего», «Музей варежки» в Санкт-Петербурге, «Музей военно-воздушных сил», с экспозициями музея-заповедника «Московский кремль» на темы: экипажи, оружие и защитное снаряжение, российские государственные регалии, русское декоративно-прикладное и ювелирное искусство. Такие виртуальные экскурсии знакомят ребенка с миром, стимулируют его к творчеству, знакомят с историей. Планируется продолжить данную работу. Сидоровой В.Э. была проведена консультация по теме «Приобщение дошкольников к культурно-историческим ценностям родного края».

**Вывод:** Игра – основная деятельность детей дошкольного возраста и воспитателю необходимо уметь активно участвовать в детских замыслах, развивать игровые сюжеты, обогащать содержание игр, формируя и развивая игровые умения детей дошкольного возраста. По итогам работы игры детей стали более содержательно насыщенными, хотя данную работу необходимо продолжать и в следующем году.

### **3. Анализ уровня развития выпускников**

В течение 2015-2016 учебного года воспитателями старше-подготовительной группы Демидович В.С. и Бычковой Н.Б. велась работа по подготовке детей к школе. Проводились родительские собрания, экскурсии в школу, совместные мероприятия со школой.

Проведен круглый стол по теме: «Особенности современного ребенка и современного образования», на котором рассмотрены особенности

подготовки к школьному обучению, требования ФГОС начального образования. Семинар: «Психологическая готовность ребенка к школе», где подробно рассмотрели аспекты готовности к школе. На протяжении года воспитателями старше-подготовительной группы были проведены экскурсии в школу, беседы о школе, переменах, учителе, школьном звонке, игра «Школа», сюжетно-ролевая игра «Первоклассники», игра «В школу я собой возьму», игра-соревнование «Собираемся в первый класс», игра «Хочу всё знать», выставки рисунков о школе, на протяжении года дети изучали художественную литературу на тему школьного обучения, заучивали стихи о школе. Оформлялась наглядная информация для родителей, проводились консультации и родительские собрания.

По результатам диагностики 20% выпускников (1 человек), показывают низкую готовность к школьному обучению, 40% выпускников (2) – средний уровень готовности, 40% (2) - высокий.

**Вывод:** анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что у большинства воспитанников сформировано положительное отношение к школьному обучению. Но в тоже время не все дети выпускаются из детского сада с достаточным уровнем подготовки к школьному обучению, учителя отмечают низкий уровень речевого развития у выпускников детского сада, поэтому в следующем году решено одной из годовых задач выбрать формирование грамматического строя речи.

#### **4.Алализ системы взаимодействия с родителями воспитанников**

Взаимодействие с родителями осуществлялась в соответствии с годовым планом работы.

Одной из задач в 2015-2016 году являлось совершенствование профессионального мастерства педагогов во взаимодействии с семьями воспитанников. Для решения данной задачи был проведен педагогический совет по теме: «Формы и методы взаимодействия с родителями в условиях

внедрения ФГОС». На нём был проведен анализ работы с семьями воспитанников. Воспитатель старше-подготовительной группы Бычкова Н.Б. выступила с докладом по теме: «Формы и направления работы с родителями в соответствии с ФГОС». Воспитатель средней группы Кропина Е.И. рассказала о нетрадиционных методах работы с родителями. Воспитатель второй младшей группы Сидорова В.Э. подготовила выступление по теме: «Работа с родителями дошкольников в соответствии с ФГОС».

Была проведена выставка детских рисунков по теме «Моя семья». Фотовыставка: «Как я маме помогаю». В апреле был организован конкурс семейных поделок, по результатам которого выделены лучшие работы в каждой возрастной группе, участники награждены благодарностями.

В течение учебного года педагоги детского сада проводили работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями организовывали праздники, спортивные соревнования.

Регулярно оформлялась и обновлялась наглядная информация для родителей. Во всех возрастных группах проведены дни открытых дверей.

Вся работа с родителями строилась на установление партнерских доверительных отношений с семьей каждого воспитанника, создание атмосферы доверия и взаимоподдержки.

**Вывод:** Анализ работы с родителями показал, что родители стали больше интересоваться успехами своих детей, принимать участие в жизни детского сада. На группах была переоформлена наглядная агитация. Постоянно привлекались родители к хозяйственной работе (проведение субботников, благоустройство групп). Процент семей, принимающих

активное участие в мероприятиях, является недостаточно высоким, поэтому работу в этой сфере необходимо продолжить.

На основании проведенного анализа образовательной деятельности коллектива МБОУ «Ш-ИС ОО с. Уэлен» - дошкольное отделение работу детского сада за 2015-2016 учебный год можно признать удовлетворительной. Годовые задачи и запланированные к ним мероприятия были реализованы в полном объеме. Сотрудниками детского сада создаются все условия для охраны и укрепления здоровья детей и для их полноценного развития. Вместе с тем анализ позволил выявить ряд проблем:

1. Анализ уровня выпускников показал, что развитие речи детей находится на уровне ниже среднего.
2. Проектная деятельность не используется педагогами в своей работе.

Учитывая результаты работы за прошедший учебный год и мнение педагогов, наш коллектив наметил следующие **годовые задачи** на 2016-2017 учебный год:

- 1. Развивать познавательную активность через внедрение проектного метода.**
- 2. Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС.**
- 3. Вести работу по патриотическому воспитанию, путем приобщения к национальной культуре и истории**

Утверждаю: директор  
МБОУ «Ш – ИС ОО с. Уэлен»  
О.С. Клименко

### Учебный план

МБОУ «Ш – ИС ОО с. Уэлен ( дошкольное отделение) на 2016 – 2017 учебный год

Согласно СанПин вступивших в силу 15.05.2013года (постановление 2.4.1.3049 - 13 № 26) максимальный объём недельной образовательной нагрузки на детей:  
1 младшая группа 10 занятий: два занятия в день по 10 минут (утром и вечером);

2 младшая группа 10 занятий два занятия в день по 15 минут.

Средняя группа 10 занятий, два занятия в день по 15-20 минут;

Старшая группа 13 занятий: не более 25 минут

Подготовительная к школе группа 15 занятий три занятия в день не более 30 минут.

Дисциплины	Количество часов на изучение дисциплин по группам				
	І младшая группа	ІІ младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа
1. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования	Программа, разработанная на основе программы « От рождения до школы» (под ред. М.А. Васильевой)				
<b>Познание</b>	1	1	1	1	1
Формирование элементарных математич. представлений	0	1	1	1	2
<b>Развитие речи</b>	2	1	1	1	2
<b>Художественное творчество</b>					
Рисование	1	1	1	2	2
Лепка	1	0,5	0,5	0,5	0,5
Аппликация	0	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Физическая культура</b>	3	3	3	3	3
<b>Музыка</b>	2	2	2	2	2
<b>Чукотский язык</b>				1	1
<b>Общее количество</b>	10	10	10	13	15



**Задачи воспитательно – образовательного процесса на 2016 – 2017  
учебный год**

- 1. Развивать познавательную активность через внедрение проектного метода.**
- 2. Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС.**
- 3. Вести работу по патриотическому воспитанию, путем приобщения к национальной культуре и истории**

**Раздел 1. Организационно – педагогические мероприятия**

**Самообразование**

<b>№ п/ п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность</b>	<b>Тема</b>
1	Бычкова Наталья Борисовна	Воспитатель	Игры и задания для развития устной речи в старше-подготовительной группе
2	Малицкая Елена Леонидовна	Воспитатель	Дидактические игры, способствующие речевому развитию ребенка
3	Демидович Валентина Сергеевна	Воспитатель	Способы развития речи ребенка
4	Зятькова Елизавета Леонидовна	Заместитель директора по дошкольному образованию	Проектная деятельность педагога детского сада в соответствии с ФГОС ДО

5	Мытарева Кристина Анатольевна	Воспитатель	Эффективность использования наглядных средств в педагогическом процессе
6	Кропина Елена Игоревна	Воспитатель	Влияние чтения художественной литературы на развитие речи ребенка
7	Сидорова Валентина Эдуардовна	Воспитатель	Развитие памяти детей дошкольного возраста

### Прохождение курсовой подготовки

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Год прохождения					
			2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	Бычкова Наталья Борисовна	Воспитатель	+			+		
2	Малицкая Елена Леонидовна	Воспитатель						+
3	Демидович Валентина Сергеевна	Воспитатель		+				+
4	Зятькова Елизавета Леонидовна	Заместитель директора по дошкольному воспитанию				+		
5	Мытарева Кристина	Воспитатель				+		

	Анатолевна							
6	Кропина Елена Игоревна	Воспитатель		+				+
7	Сидорова Валентина Эдуардовна	Воспитатель				+		+

## Раздел 2. Методическая работа

№	Мероприятия	Форма проведения	сроки	ответственные
1.	<p>План</p> <p>1. Анализ подготовки педагогического коллектива детского сада к новому учебному году.</p> <p>2. Подведение итогов летней оздоровительной кампании.</p> <p>3. Обсуждение и утверждение годового плана на 2016-2017 учебный год. 4. Утверждение программы в соответствии с ФГОС.</p> <p>5. Утверждение годового календарного учебного графика работы педагогов ДО</p> <p>6. Обсуждение и принятие форм календарных и</p>	Педсовет № 1 организационный	сентябрь	Заместитель директора воспитатели

	комплексно-тематических планов.			
2.	Планирование педагогической деятельности в соответствии с ФГОС	Консультация	сентябрь	Заместитель директора
3.	Конкурсы профессионального мастерства для педагогов	Круглый стол	октябрь	Заместитель директора.
4.	Игры и задания для развития устной речи	Консультация	ноябрь	Бычкова Н.Б.
5.	Лучший уголок по обучению детей ПДД	Смотр-конкурс	ноябрь	Заместитель директора.
6.	Тема: «Проектная деятельность в детском саду» 1. Доклад: "Технология проектной деятельности"; 2. Доклад: «Виды проектной деятельности»; 3. «Структура проекта»; 4. Решение.	Педсовет № 2	декабрь	Заместитель директора, Демидович В.С. Кропина Е.И.
7.	Проектный метод в работе с семьей	Семинар-практикум	декабрь	Заместитель директора

8.	<p>Педагогические проекты по патриотическому воспитанию:</p> <p>Земля – планета, на которой я живу;</p> <p>Россия – моя Родина;</p> <p>Мой край, в котором я живу;</p> <p>Мой поселок;</p> <p>Родной дом;</p> <p>Мой детский сад.</p>	Открытые просмотры	январь	<p>Мытарева К.А.</p> <p>Сидорова В.Э.</p> <p>Демидович В.С.</p> <p>Малицкая Е.Л.</p> <p>Бычкова Н.Б.</p> <p>Кропина Е.И.</p>
9.	<p>Эффективность использования наглядно-практических методов и игровых приемов на занятиях по развитию речи</p>	Консультация	февраль	Заместитель директора
10.	<p>Тема: «Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС»</p> <p>1. Доклад: «Развитие мелкой моторики детей, как средство развития речи»;</p> <p>2. Доклад: «Развитие связной речи через творческие формы работы»;</p> <p>3. Аннотация литературы по теме «Речевое развитие»;</p> <p>4.Решение.</p>	Педсовет №3	март	<p>Заместитель директора</p> <p>Малицкая Е.Л.</p> <p>Бычкова Н.Б.</p>
11.	Развитие речи детей	Консультация	март	Демидович

	младшего дошкольного возраста.			В.С.
12.	Цикл открытых занятий по речевому развитию детей	Открытые просмотры	апрель	Мытарева К.А. Сидорова В.Э. Демидович В.С. Малицкая Е.Л. Бычкова Н.Б. Кропина Е.И.
13.	Создание речевых уголков	Педагогическая мастерская	апрель	Кропина Е.И.
14.	<p>«Выполнение годовых задач работы детского сада»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательно-образовательной работы за учебный год;</li> <li>2. Уровень интегративных качеств воспитанников ДОУ по разделу «Планируемые результаты освоения детьми основной образовательной Программы»;</li> <li>3. Готовность выпускников к обучению в школе;</li> <li>4. Творческие отчеты</li> </ol>	Педсовет № 4 итоговый	май	Заместитель директора воспитатели

	воспитателей; 5. Анализ уровня заболеваемости детей; 6. Задачи на лето; 7. Определение основных педагогических задач на следующий учебный год.			
--	--	--	--	--

### Работа методического кабинета

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Пополнение и обновление пособий: а) Формир. элем. математических представлений; б) развитие речи; в) изобразительность; г) оформление к утренникам, костюмы; д) театр	В течение года	Сидорова В.Э., Демидович В.С. Малицкая Е.Л. Кропина Е.И. Мытарева К.А. Бычкова Н.Б.
2	Оформление и обновление методического уголка. Пополнение методической литературы.	В течение года	Зам. директора. Воспитатели
3	Просмотры видов деятельности детей и взрослых. Организация в группах уголков творчества.	В течение года	Зам. директора. Воспитатели

4	Подбор подвижных игр, для использования в педагогической деятельности, с целью развития и оздоровления детей	В течение года	Воспитатели
5	Консультации в помощь педагогам по подготовке к педсоветам, семинарам – практикумам, открытым мероприятиям.	В течение года	Зам. Директора, опытные воспитатели
6	Оформление и пополнение стенда «Для вас, воспитатели»	В течение года	Зам. Директора, опытные воспитатели
7	Регулярно проводить консультации, семинары, по повышению компетенции воспитателей	В течение года	Зам. директора
8	Подбор пакета нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.	Сентябрь - октябрь	Зам. директора
9	Подбор дидактических игр для развития интеллектуальной деятельности дошкольников	В течение года	Воспитатели

### **Выставки, смотры, конкурсы**

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1.	Выставка рисунков «Мои любимые игрушки»	сентябрь	воспитатели
2.	Выставка детских рисунков «Мама, папа, я – лучшая семья»	ноябрь	воспитатели



3.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	ноябрь	Воспитатели ср., ст. – подг. гр.
4.	Выставка рисунков, поделок «Украсим елочку».	декабрь	воспитатели
5.	Выставка фотографий, поделок «Моя малая Родина» ко Дню Чукотки	декабрь	воспитатели
6.	Выставка детских поздравительных открыток к празднику Дня защитника Отечества	февраль	Воспитатели ср., ст. – подг. гр.
7.	Выставка поделок «Я любимой мамочке подарю подарочек», посвящённая 8 марта	март	Воспитатели
8.	Выставка рисунков «Самый красивый весенний букет»	март	воспитатели
9.	Выставка детских рисунков «Боевая техника»	май	Воспитатели ст – подготовительной группы
10.	Фотовыставка, выставка рисунков «Один день из жизни детского сада», посвящённая Дню защиты детей	июнь	воспитатели

### Раздел 3. Воспитательная работа с детьми

#### Музыкальные праздники

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1.	Осенний бал	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.	День матери	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.	Тематический праздник « День Чукотки»	декабрь	Воспитатели ср.гр., ст. – подг. групп, музыкальный руководитель
4.	Новогодний бал	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
5.	День защитника Отечества	февраль	Воспитатели 2 мл. гр, ср.гр., ст. – подг. гр., музыкальный руководитель
6.	Восьмое марта	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
7.	«Пришла весна – красна»	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
8.	День Победы	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
9.	«До свиданья детский сад»	май	Воспитатели старше – подг. группы, муз. руководитель
10.	«Лето жаркое пришло»	июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель

11.	Вечера, посвящённые творчеству композиторов, писателей, художников России, Чукотки.	В течение года	Воспитатели старше – подг. И средней группы, муз. руководитель
-----	---	----------------	--

### **Физкультурные мероприятия с детьми**

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Физкультурные досуги	ежемесячно	воспитатели
2	День подвижных игр	декабрь	воспитатели
3	Спортивная эстафета «Мама, папа, я – самая спортивная семья»	январь	Воспитатели ст. – подг. гр., учителя начальных классов
4	Спортивный праздник, посвящённый Дню защитника Отечества.	февраль	Воспитатели 2 мл.гр., ср.гр., ст. – подг. гр.
5	Спортивный праздник, посвящённый Дню Победы.	май	Воспитатели ст. – подг. гр.

### **Раздел 4. Система контроля за образовательной работой в ДОУ и реализацией годового плана.**

#### **Итоговый контроль.**

Педагогическая диагностика 2 раза в год.

Название: «Состояние педагогических условий для организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении».

Цель: выявить состояние учебно-воспитательного процесса в ДОУ.

### **Оперативный контроль.**

1. Соблюдение режима и организации жизни группы.
2. Предупреждение травматизма детей и сотрудников во время прогулок.
3. Оформление и обновление информации для родителей
4. Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп.
5. Проверка наличие и качество дидактических пособий.
6. Дидактические игры в учебно-воспитательном процессе.

### **Систематический контроль.**

ежедневно:

- 1) выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- 2) учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей;
- 3) выполнение режима дня;
- 4) организация питания;
- 5) выполнение санэпидрежима;
- 6) проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;
- 7) соблюдение здорового психологического климата в коллективе;
- 8) соблюдение правил внутреннего распорядка;
- 9) техника безопасности и сохранность имущества.

1 раз в месяц:

- 1) анализ заболеваемости;
- 2) выполнение норм питания;
- 3) выполнение по детодням;
- 4) проведение физкультурных досугов и развлечений;
- 5) анализ детских работ по ИЗО и ручному труду;

- 6) выполнение решений педсоветов;
- 7) составление документации по группам;
- 8) подведение итогов смотров-конкурсов.

1 раз в квартал:

- 1) анализ заболеваемости;
- 2) уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах;
- 3) выполнение программы за квартал;
- 4) выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.

### **Фронтальный контроль.**

Название: «Планирование педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО».

Цель: выявить соответствие педагогической деятельности требованиям ФГОС ДО.

Сроки проведения: с 1 по 30 сентября и 1 по 31 мая.

### **Тематический контроль.**

- 1. Эффективность работы ДО.
- 2. Соответствие педагогической деятельности требованиям ФГОС.
- 3. Анализ работы с родителями дошкольников.
- 4. Организация работы по здоровьесбережению в ДО.
- 5. Анализ образовательной работы за год.

## **Раздел 5. Работа с родителями**

№	Мероприятия	Сроки проведения	ответственные

1.	Общее родительское собрание	Сентябрь Январь май	Заместитель директора. воспитатели
2.	Составление плана работы родительского комитета	сентябрь	Заместитель директора родители
3.	Анкетирование родителей: «Ваше мнение о работе ДО»	Октябрь май	Заместитель директора воспитатели
4.	Контроль за питанием.	постоянно	Родительский комитет
5.	Родительские собрания.	ежеквартально	воспитатели
6.	Привлечение родителей к обустройству территории детского сада.	В течение года	воспитатели
7.	Дни открытых дверей.	В течение года	Заместитель директора, воспитатели, члены родительского комитета
8.	Посещение семей воспитанников на дому с целью выяснения условий жизни и воспитания детей.	В течение года	Воспитатели, члены родительского комитета
9.	Консультация «Чистота, как основа здоровья дошкольника»	декабрь	Медицинская сестра
10	Участие родителей в	В течение года	Заместитель

	создании развивающей среды, педагогическом процессе, в оформлении информационных стендов, в организации выставок детского творчества		директора, Воспитатели,
12	Привлечение родителей к организации вечеров музыки и поэзии, прогулок, экскурсий, семейного театра, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.	В течение года	воспитатели  члены родительского комитета
13	Конкурс семейных поделок	май	Заместитель директора, воспитатели

### Родительские собрания

№	мероприятия	группа	сроки проведения	ответственные
1	1. Горькие слезы и долгие проводы, как облегчить процесс адаптации  2. Наши пальчики весело играют  3. Наши дети лучше	1 младшая группа	сентябрь  февраль  май	Демидович В.С.

	всех. Итоги года			
2	<p>1. Кризис 3-х летнего возраста.</p> <p>2. Стил ь семейного воспитания и его последствия</p> <p>3. Мы играем и поем, очень весело живем.</p> <p>Итоги года, игры с детьми в летний период</p>	2младшая группа	<p>сентябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	Сидорова В.Э.
3	<p>1. Чтение художественной литературы, как одно из направлений всестороннего развития детей</p> <p>2. Игры, в которые мы играем</p> <p>3. Наш любимый детский сад. Итоги года, организация работы ДОУ в летний период</p>	Средняя группа	<p>сентябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	Кропина Е.И.



4	1.Познавательное развитие детей в повседневной деятельности	Старше-подготовительная группа	сентябрь	Бычкова Н.Б.
	2. Как хвалить своего ребенка		февраль	
	3. Первый раз в первый класс		май	

### Общие родительские собрания

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми в 2016-2017 году. Изменение деятельности учреждения в соответствии с ФГОС ДО.	сентябрь	Заместитель директора. воспитатели
2	Формирование основ патриотизма у дошкольников через приобщение к общечеловеческим ценностям.	январь	Заместитель директора. воспитатели
3	Здоровый образ жизни родителей, как положительный пример для ребенка	май	Заместитель директора, воспитатели

### План работы родительского комитета

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Ознакомление с планом работы ДО на 2016 – 2017 учебный год. Утверждение плана работы родительского комитета.	сентябрь	Заместитель директора
2	Оказание помощи ДО в работе с неблагополучными семьями. (Рейды, беседы с родителями, консультации, выпуск санбюллетеней).	В течение года	Родительский комитет, воспитатели
3	Контроль за питанием	В течение года	Родительский комитет, ст. медсестра
4	Участие в организации и проведении родительских собраний, развлечений, утренников.	Сентябрь, февраль, март	Родительский комитет, воспитатели
5	Привлечение родителей к благоустройству территории ДО, к оформлению стендов, к изготовлению методических пособий.	В течение года	Родительский комитет
6	Знакомство с состоянием воспитательной работы в ДО	В течение года	Родительский комитет
7	Отчёт о проделанной работе	май	Родительский комитет

### **Работа с неблагополучными семьями**

№	мероприятия	сроки	ответственные

1	Анализ семей по социальным группам, разделение на группы в зависимости от фактора неблагополучия.	сентябрь	зам. директора
2	Контроль за посещаемостью детского сада детьми из неблагополучных семей	постоянно	воспитатели, ст. Медсестра
3	Привлечение правоохранительных органов и сотрудников социальной защиты населения для посещения неблагополучных семей	В течение года	зам. директора
4	Индивидуальная работа с родителями о влиянии детско-родительских отношений на развитие ребенка.	В течение года	Воспитатели
5	Наглядная информация для родителей	В течение года	Воспитатели
6	Привлекать общественность села для оказания помощи малоимущим семьям	В течение года	зам. директора
7	Отчёт воспитателей о проделанной работе	май	Заместитель директора
8	Ведение документации о работе с неблагополучными семьями (акты посещения)	В течение года	Воспитатели

**План взаимодействия детского сада и школы по преемственности воспитательно-образовательного процесса на 2016-2017 учебный год.**

**Цель:**

- реализация современных подходов к работе по преемственности между дошкольным и начальным образованием;
- организация качественной подготовки дошкольников к обучению в школе в условиях специально-организованной педагогической работы;

- формирование личности адаптированной к обучению в школе и дальнейшей жизни.

**План методической помощи воспитателям  
старших и подготовительных к школе групп**

№ п/п	Содержание	Цель	Срок	Ответственные
1.	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе.	Утверждение плана работы по преемственности школы и детского сада.	Сентябрь	Зам. директора по дошкольному образованию
2.	Консультация: «ФГОС начального образования».	Улучшить взаимопонимание между воспитателями и учителями начальных классов, выделить основные направления развития, отличия в направлениях работы, общие направления	ноябрь	Зам. директора по дошкольному образованию
3.	Педагогический аукцион в детском саду: литература, материалы	Обмен опытом работы по подготовке ребёнка	январь	Зам. директора по дошкольному образованию,

	из опыта работы, методические пособия для подготовки ребёнка к школе	к школе		воспитатели, учителя начальных классов
4.	Круглый стол «Особенности современного ребенка и современного образования»	Развитие стремления анализировать и обобщать перспективы развития детей для наилучшей адаптации к школе	март	Зам. директора по дошкольному образованию, воспитатели, учителя начальных классов
5.	Семинар «Формирование качеств необходимых первокласснику»	Развить стремление выделять основные направления развития ребенка, для успешного обучения в школе	апрель	Зам. директора по дошкольному образованию
6.	Совещание «Итоги работы по преимущества школы и детского сада».	Определение задач на следующий учебный год	Май	Зам. директора по дошкольному образованию

### План воспитательной работы по подготовке детей к школе.

( подготовительная к школе группа)

№ п/п	Мероприятие	Задачи	Дата проведения
<i>Экскурсии, целевые прогулки</i>			
1.	Экскурсия на	Создать положительный настрой к	Сентябрь

	«День знаний»	школе, познакомить со школой	
2.	Экскурсия в школу. Выставка детских работ после посещения школы	Вызвать положительные эмоциональные переживания, познакомить с классом, школьной библиотекой, спортивным залом	Ноябрь
3.	Экскурсия в школу во время перемены.	Ознакомить детей с распорядком в школе (урок, перемена)	Январь
4.	Экскурсия по школьным кабинетам. Беседа о том, какие уроки бывают в школе	Познакомить детей с уроками, с обстановкой школьного класса, формировать положительный настрой на обучение в школе	Март
<i>Беседы:</i>			
1.	Беседа с привлечением учеников школы «Что такое школа?»	Продолжать знакомить детей со школой, формировать положительный настрой	Сентябрь
2.	Беседа об учителе	Создать образ доброго учителя	ноябрь
3.	Беседа о школьной библиотеке	Формировать знания детей о библиотеке и её назначении	Февраль
4.	Беседа об уроках, переменах и школьном звонке	Продолжать воспитывать интерес к школьному обучению. Закреплять знания детей о школьном распорядке, о правилах поведения в школе.	Апрель
<i>Игры:</i>			
1.	Игра «Школа»	Закрепить знания о правилах поведения	октябрь

		в школе, на уроке	
2.	Сюжетно – ролевая игра «Школа».	Выявить особенности внутренней позиции у детей 6 – 7 лет	В течение года
3.	Интеллектуальная игра «Знайки»	Воспитывать умение работать в коллективе, побуждать детей к интеллектуальной творческой деятельности	февраль
4.	Игра «Соберем портфель»	Развитие внимания, мышления, памяти. Закрепление знаний детей о школьных принадлежностях.	март
5.	Игра – соревнование «Умники и умницы».	Развивать внимание, память, мышление. Воспитывать умение детей осознанно подчиняться установленным правилам	апрель
<i>Мероприятия по расширению кругозора детей:</i>			
1.	Чтение стихов и рассказов о школе	Развитие знаний и представлений о школьной жизни, развитие сосредоточенности, внимания, усидчивости, привитие любви к книгам	В течение года
2.	Рассказы учеников школы о своём первом дне в школе.	Сформировать у детей первоначальные знания о школе, создать психологическую положительную установку на школу	Ноябрь
3.	Детские рисунки на тему: «Школа моей мечты»	Формировать положительный настрой к школе, развивать фантазию, закреплять знаний о школе	Декабрь

4.	Физкультурное развлечение с детьми подготовительной группы и первоклассниками	Воспитывать дружеские отношения между детьми	февраль
5.	Игра «Я умею всё на свете»	Воспитывать интерес к знаниям	март
6.	Конкурс рисунков на тему «Мой будущий класс»	Закрепление полученных знаний и представлений о школе	Апрель
7.	Чтение и заучивание стихов о школе.	Продолжать воспитывать желание к школьному обучению, желание больше узнать о школе.	Май
8.	Праздник «Выпускной бал».	Вызвать у детей положительные эмоции, поддерживать желание идти в школу.	Май



## **План работы с родителями детей подготовительных к школе групп**

№ п/п	Мероприятие	Цель	Срок	Ответственный.
1.	Ознакомление родителей с результатами педагогической диагностики на начало года	Советы и рекомендации по успешной подготовке детей к школе.	Октябрь	Воспитатель Бычкова Н.Б.
2.	Групповые родительские собрания.	Повышение психолого – педагогической компетентности по вопросам мотивационной готовности ребенка к школьному обучению	сентябрь февраль май	Воспитатель Бычкова Н.Б.
3.	Круглый стол с участием педагогов и родителей «Школьная адаптация»	Актуализация проблемы адаптации детей к школе, советы по подготовке к школьному обучению	январь	Специалисты детского сада и школы
4.	Посещение родителями видов образовательной деятельности в подготовительной группе. Дни открытых дверей.	Ознакомление родителей с методами и приёмами развития ребёнка при подготовке к обучению в школе	В течение года	Заместитель директора по дошкольному воспитанию
5.	Индивидуальные консультации по результатам обследования готовности детей к школьному обучению	Рекомендации для родителей по успешной подготовке к обучению в школе.	В течение года	Воспитатель Бычкова Н.Б.
6.	Анкетирование родителей	Выявление уровня	Апрель	Воспитатель

	по готовности их ребёнка к школьному обучению	готовности детей к обучению в школе на конец учебного года		Бычкова Н.Б.
7.	Оформление информационных стендов для родителей по подготовке детей к школе: «Советы родителям будущих первоклассников», «Готовим руку к письму», «Леворукий ребёнок» и т.д.	Повышение психолого – педагогической компетентности родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению	В течение года	Воспитатель Бычкова Н.Б.

### Медико – оздоровительная работа.

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Ведение документации	Постоянно	Ст. медсестра
Антропометрия	ежеквартально	Ст. медсестра
Витаминизация	По плану	Ст. медсестра
Контроль над питанием	ежедневно	Ст. медсестра
Контроль над двигательной активностью детей в течение	постоянно	Ст. медсестра, заместитель

дня		директора по дошкольному воспитанию.
Контроль над санитарным состоянием групп, пищеблока, проветриванием помещений	ежедневно	Ст. медсестра
Индивидуальные беседы с родителями: а) чистота тела, одежды; б) сезонная одежда; в) самочувствие ребёнка и др.	постоянно	Ст. медсестра, воспитатели
Выпуск санбюллетеней	ежеквартально	Ст. медсестра
Консультации для техперсонала	В течение года	Ст. медсестра
Участие в мониторингах (медико – педагогическая оценка детей)	2 раза в год	Ст. медсестра. воспитатели
Отчёт по заболеваемости детей за год по форме 85 - к	декабрь	Ст. медсестра, зам.директора

### **Производственные совещания**

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Задачи работы детского сада на 2016 – 2017 учебный год. Должностные обязанности.	сентябрь	Заместитель директора

2	Инструктаж по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей (под роспись).	октябрь	Директор, заместитель директора, Ст. медсестра
3	Инструктаж противопожарной безопасности. Итоги проверки санитарного состояния детского сада.	Январь	Директор, заместитель директора, Ст. медсестра
4	Подготовка к летне – оздоровительной кампании. Распределение обязанностей на период отпускной кампании. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на период весеннего паводка. Отчёт о работе учреждения.	май	Директор, заместитель директора, Ст. медсестра

#### Административно – хозяйственная деятельность

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Укрепление и ремонт мебели на начало учебного года.	Август - сентябрь	Зам. директора по АХЧ, рабочий по обслуживанию зданий
2	Индивидуализация имущества материальных ценностей.	ноябрь	Зам. директора по АХЧ

3	Составление заявок: а) на продукты питания; б) хозтовары; в) спортивный инвентарь; г) дез.средства; д) медикаменты, витамины.	В течение года	Зам. директора по дошк. воспит., зам.директора по АХЧ, ст. медсестра
4	Постоянный контроль: а) работа системы отопления; б) завоз воды; в) очистка выходов, лестничных площадок от снега; г) работа техперсонала; д) состояние пожарного оборудования; е) наличие хоз.инвентаря.	ежедневно	Зам. директора по дошк. воспит., зам.директора по АХЧ, рабочий по обслуживанию зданий
5	Оборудование участка для прогулок к летнему сезону, завоз песка.	Май - июнь	зам.директора по АХЧ.
6	Составление ремонтных работ	январь	Зам. директора по дошк. воспит., зам.директора по АХЧ.

### План летней оздоровительной кампании

№	мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1	Собрание коллектива на тему: «Переход на летний режим	май	Зам. директора, ст.медсестра

	работы».		
2	Разработать и утвердить план развлечений на лето.	май	Зам. директора, воспитатели
3	Переход ДООУ на летний режим работы, замена сетки видов организованной образовательной деятельности и режима дня в уголке для родителей. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	июнь	Зам. директора, Ст. медсестра, воспитатели
4	Подготовить и использовать выносной материал для сюжетно – ролевых и подвижных игр.	В течение лета	воспитатели
5	Физкультурные мероприятия, утренняя гимнастика, приём детей на свежем воздухе. По возможности все виды занятий проводить на воздухе.	ежедневно	Ст. медсестра, воспитатели
6	Оформление в родительских уголках рекомендаций по одежде детей в летний период, предупреждению травматизма, задания для повторения, изученного в детском саду материала дома.	июнь	воспитатели
7	Разнообразить питание детей. Витаминизация. Заклучить договора на поставку рыбы, мяса. Приобретение	постоянно	Зам. директора, Ст. медсестра, завхоз

	фруктов, овощей.		
8	Контроль: а) питьевой режим; б) разнообразие блюд; в) сквозное проветривание; г) закаливание.	ежедневно	Ст. медсестра, зам.директора
9	Прогулки дополнить: а) походами в природу (берег моря, тундра, речка); б) физкультурными развлечениями; в) увеличить количество подвижных игр.	летний план	воспитатели
10	Привлекать родителей для участия в спортивных досугах, прогулках, походах в природу.	По мере необходимости	воспитатели
11	Совещание по итогам летней оздоровительной кампании.	август	Зам. директора